

単体業者用 作成例

入札書

指名通知書の左上に表示された番号を記入してください。

5 - 2

金額の頭には”¥”を忘れずに記入してください。

1 入札金額

	億	千万	百万	拾万	万	千	百	拾	円
	¥	○	○	○	○	○	○	○	○

2 工事名（委託業務名）

指名通知書の件名を正確に記入してください。

○○○○○○○○○○

競争入札心得、図面及び仕様書承諾のうえ、上記の金額をもって入札いたします。

○○年○○月○○日

帯広市公営企業管理者

様

入札日を記入します。

1	入札人	住所 氏名	帯広市西○○条南○○丁目○○番地○○号 ○○○○○株式会社 代表取締役 ○○ ○○	代表 者印
2	入札代理人	氏名	○○ ○○	代理 人印

入札に代表者が参加する場合は、①部分のみを記載し、代表者印を押印します。
入札に代理人が参加する場合は、①及び②の部分に記載し、代理人の印鑑（委任状と同一印）を押印します。この場合、代表者印は不要です。

単体業者用 作成例

委任状

指名通知書の左上に表示された番号を記入してください。

5

2

〇〇年〇〇月〇〇日

帯広市公営企業管理者

様

入札日を記入します。

住所
氏名

帯広市西〇〇条南〇〇丁目〇〇番地〇〇号
〇〇〇〇株式会社
代表取締役 〇〇 〇〇

代表
者印

間違い易い箇所です。ご注意ください。

忘れずに押印します。

私は、帯広市上下水道部が執行する下記工事（委託業務）の入札及び見積に関する一切の権限を下記の者に委任します。

この記載がないと不落随契での見積書の提出はできませんので、必ず記入してください。

工事名（委託業務名）

指名通知書の件名を正確に記入してください。

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

代理人氏名

代理
人印

代表者が入札に参加できない場合、代表者に代わって代理人に参加させる場合記載します。

入札書で使用する代理人印を押印します。

単体業者用 作成例

のりづけは

しません。

指名通知書の左上に表示された番号を記入してください。

5

—

2

指名通知書の件名を正確に記入してください。

入

札

書

工事名（委託業務名）

○
○
○
○
○

封筒は、市販の封筒または会社で使用している封筒で構いません。

帯広市西○○条南○○丁目○○番地

○○○○○株式会社