

単 独

令和8年度施行

見積用

稲田浄水場取水埋渠調査委託業務

設計書

参考資料

本資料は、入札額を算定する際に参考とする資料であり、契約上の制約を有するものではない。

北 海 道 帯 広 市
上下水道部技術室水道課

積算情報

設計書番号		稲田浄水場取水埋渠調査委託業務	設計者名	
出張所名		帯広市		
適用単価		一般土木		
入札日		令和8年10月15日		
歩掛適用年月		令和8年9月15日		
単価適用年月		令和8年9月15日		
適用単価 地区	生コン	K01:帯広市		
	合材	K01:帯広市		
	石材	K05:帯広市		
	港湾石材			
	燃料	K00:帯広建設管理部		
適用工種				

積算時想定業務期間	令和8年10月22日 ～ 令和9年2月25日		
工期の設定	通常工期	実施工期:	127 日

工事概要一覧表

事業種別	業務箇所	水系・路河川名	橋梁名等
水道施設測量・調査事業	帯広市稲田町東2線8番地		

費 目	測量及び試験費	稲田浄水場取水埋渠調査委託業務
-----	---------	-----------------

業 務 概 要	No	当 初	変 更
	1	稲田浄水場取水埋渠調査	
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		
	7		

委 託 特 記 仕 様 書

北 海 道 帯 広 市

(上下水道部 技術室 水道課)

2026.9

目 次

1. 委託名	・ ・ ・ ・ ・	P-1	6. 適用	・ ・ ・ ・ ・	P-2
2. 委託業務目的	・ ・ ・ ・ ・	P-1	7. 一般事項	・ ・ ・ ・ ・	P-2~3
3. 委託概要	・ ・ ・ ・ ・	P-1	8. 管理技術者等の資格について	・ ・	P-3
4. 委託箇所	・ ・ ・ ・ ・	P-1	9. 業務内容	・ ・ ・ ・ ・	P-3
5. 委託期間	・ ・ ・ ・ ・	P-1	10. 提出成果品等	・ ・ ・ ・ ・	P-3

本特記仕様書は、次の委託業務に適用する。

1. 委 託 名 : 稲田浄水場取水埋渠調査委託業務
2. 委託業務目的 : 本委託業務は、稲田浄水場等各施設の延命化を図るための調査として、水中カメラによる取水埋渠内
 の現状を調査することを目的とする。
3. 委 託 概 要 : 稲田浄水場取水埋渠の調査及び報告書の作成
4. 委 託 箇 所 : 帯広市 稲田町東2線8番地
5. 委 託 期 間 : 本委託の期間は令和9年2月25日迄とする

※ただし、委託期間内であっても、部分的に成果品を使用する場合があるので、
甲「帯広市」と協議すること。

『帯広市工事執行規則 様式第2号（土木設計業務等委託）第31条第1項による』

6. 適 用

本業務は、本特記仕様書によるほか、下記の仕様書を準用する。

（測量調査） 測量調査設計業務等共通仕様書（北海道建設部監修）

（設 計）

〔設計業務総則・一般〕 測量調査設計業務等共通仕様書（北海道建設部監修）Ⅲ設計業務共通仕様書 1 総則・一般

〔土木工事一般に係わるもの〕 測量調査設計業務等共通仕様書（北海道建設部監修）

〔上水道施設に係わるもの〕 水道施設設計業務委託標準仕様書（日本水道協会発行 2010年版）

尚、上記仕様書に明示されていない細部については、業務担当員の指示によることとする。

7. 一 般 事 項

1. 受注者は本業務遂行に当たり、又、業務途中において、業務担当員と定期的な協議打合せを行い、不明な点が生じた場合にはその都度協議を行うこと。
2. 受注者は前項の協議について、その内容を記録し、提出しなければならない。
3. 業務遂行中は、交通、保安に万全を期すとともに、第三者に損害を与えた場合は受注者の責任により解決するものとする。
4. 既設埋設物（上・下水道管・ガス管等）の土被り等の調査の為に、それらのマンホールやバルブ弁筐類の蓋を開けて確認する場合は、必ず事前に各管理者に連絡をし、許可を得てから行うこと。
5. 現況調査等を行う際は、事前に関係する地先に調査目的が具体的で分かり易い案内文により周知すること。
6. 原則、民地内には立ち入らないこと。民地内に立ち入る必要がある場合については、必ず事前に地権者の了解を得るものとし、地権者が留守の場合は絶対に立ち入りしてはならない。
7. 受注者は、本業務において、知り得た事項は秘密を厳守し、他に漏らしてはならない。

8. 受注者は、業務遂行に当たって関係諸機関と綿密な打合せを行い、業務に遺漏の無い様に努めること。

9. 著作権を保護すべきもの（地図、ソフトウェア等著作権が発生するもの）を複写または使用等する場合は、利用申請、購入を行い適正に使用すること。

8. 管理技術者等の資格について

本業務における管理技術者等の資格要件については、次のとおりとする。

管理技術者は、技術士法（昭和58年、法律第25号）に規定する技術士（上下水道部門及び上水道及び工業用水道）または、これと同等の能力、経験を有する技術者で、かつ過去5年以内に上水道の調査・計画・設計委託業務の履行実績を有する管理技術者がいること

9. 業務内容

1. TVカメラ調査

管路の調査にあたっては、管の破損、継手部の不良、クラック、土砂混入等に十分注意しながら、全区間撮影（カラー）し、動画として収録すること。

異状箇所、取付管口等の必要箇所については、側視撮影（カラー）し、鮮明な画像をDVD等に収録すること。

本管内の異状箇所の位置表示は、調査起点からの距離とし、極力正確に測定すること。

2. 報告書の作成

調査結果を取りまとめた報告書を作成する。

10. 提出成果品等

本委託業務の成果品は次のものを提出すること。

- ・業務報告書 1部（A4版）
- ・打合せ記録簿 1部（A4版）
- ・写真帳 1部（A4版）
- ・記録データ 1部（DVD等）

※写真データについてはJPGとし、200万画素以上とする。

業 務 計 画 書

令和 年 月 日

帯広市公営企業管理者 ○○○○ 様

受注者 住所 帯広市○○条○○丁目○○番地
氏名 株式会社 ○○○○
代表取締役 ○○○○

委託業務名

上記委託業務について、業務計画書を下記のとおり提出します。

1. 業務概要
2. 実施方針
3. 実施計画
4. 工程表
5. 業務組織計画
6. 作業員名簿
7. 測量作業時、主要機械
8. 設計作業時、主要機械
9. 打合せ計画
10. 成果品目録
11. 使用する主な図書及び基準
12. 連絡体制(緊急時を含む)
13. 照査計画
14. その他

上記委託業務について、業務計画書を受理しました。

令和 年 月 日

業務担当員 職氏名 ○○ ○○ 印

場長	係長	主任	主任	係

場長	係長	主任	主任	係

様式1-1号

委 託 業 務 月 報

予定・実施
令和 年 月 日～令和 年 月 日

委 託 業 務 名									
受 注 者			〇〇 株式会社		進 捗 率	先月まで	%	出 来 高 概 要	
管 理 技 術 者						本月末	%		
						計	0		%
業 務 担 当 員									
日	曜 日	天 候	予 定 業 務・作 業 内 容	実 績 予 定 ど お り		変 更 実 施 内 容		備 考	
1	日								
2	月								
3	火								
4	水								
5	木								
6	金								
7	土								
8	日								
9	月								
10	火								
11	水								
12	木		打合せ	○					
13	金		盆休暇	×		※変更業務内容を記載			
14	土		〃	○					
15	日		〃	○					
16	月		〃	○					
17	火		計画準備	○					
18	水		〃	○					
19	木		〃	○					
20	金		〃	○					
21	土		〃	○					
22	日		休	○					
23	月		資料収集	○					
24	火		〃	○					
25	水		〃	×					
26	木		〃	×					
27	金		〃	×					
28	土		休	○					
29	日		〃	○					
30	月		踏査(立ち入り挨拶含む)	○					
31	火								

担 当 員			
進捗率	先月まで		%
	本月末		%
	計		%

凡 例 (■●計画(黒字) ■●実績(赤字))

業務期間 令和〇〇年〇〇月〇〇日～令和〇〇年〇〇月〇〇日

凡 例 (●完了 ○未完了)

※「業務スケジュール管理表」は、受発注者双方が利用しやすいよう業務内容に応じて作成し、作成の負担軽減に努めること。

設計総括表

		業務名	稲田浄水場取水埋渠調査委託業務			業種	水道管路調査業務		
						項目			
項目・工種・種別			単位	数量	単価	金額	数量増減	金額増減	摘要
本管テレビカメラ調査工			m	496					内-1
報告書作成工			m	496					内-2
直接人件費									
水中カメラ調査工			m	496					内-3
直接経費									
その他原価 【直接人件費×α/(1-α)】			式	1					α=35%
業務原価			式	1					
一般管理費 【業務原価×β/(1-β)】			式	1					β=40%
調査業務価格			式	1					
調査業務価格(再計)			式	1					
消費税相当額			式	1					
業務費計			式	1					

一業務当たり内訳書

委託名	稲田浄水場取水埋渠調査委託業務	当初	本管テレビカメラ調査工				第1号内訳書	
項目・工種・種別	規格	単位	数量	単価	金額	数量増減	金額増減	摘要
測量技師		人	2.00					
測量技師補		人	3.00					
普通作業員		人	3.90					
小計	200m/日							
1m当り								

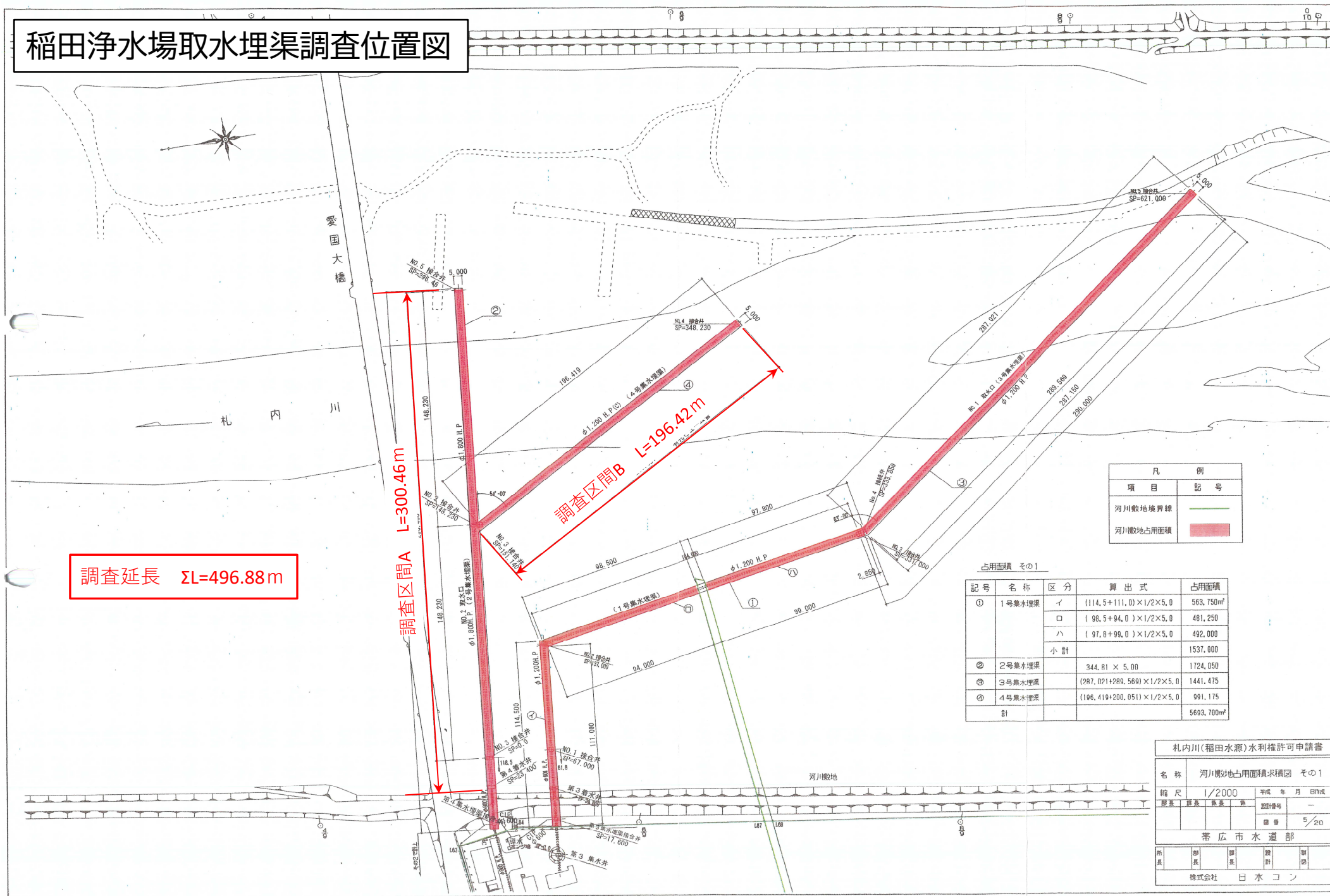
一業務当たり内訳書

委託名	稲田浄水場取水埋渠調査委託業務	当初	報告書作成工				第2号内訳書	
項目・工種・種別	規格	単位	数量	単価	金額	数量増減	金額増減	摘要
技師(A)		人	0.30					
測量主任技師		人	1.2					
測量技師		人	1.50					
測量技師補		人	1.50					
諸雑費		%	10.00					
小計	400m当り							
1m当り								

一施設当たり内訳書

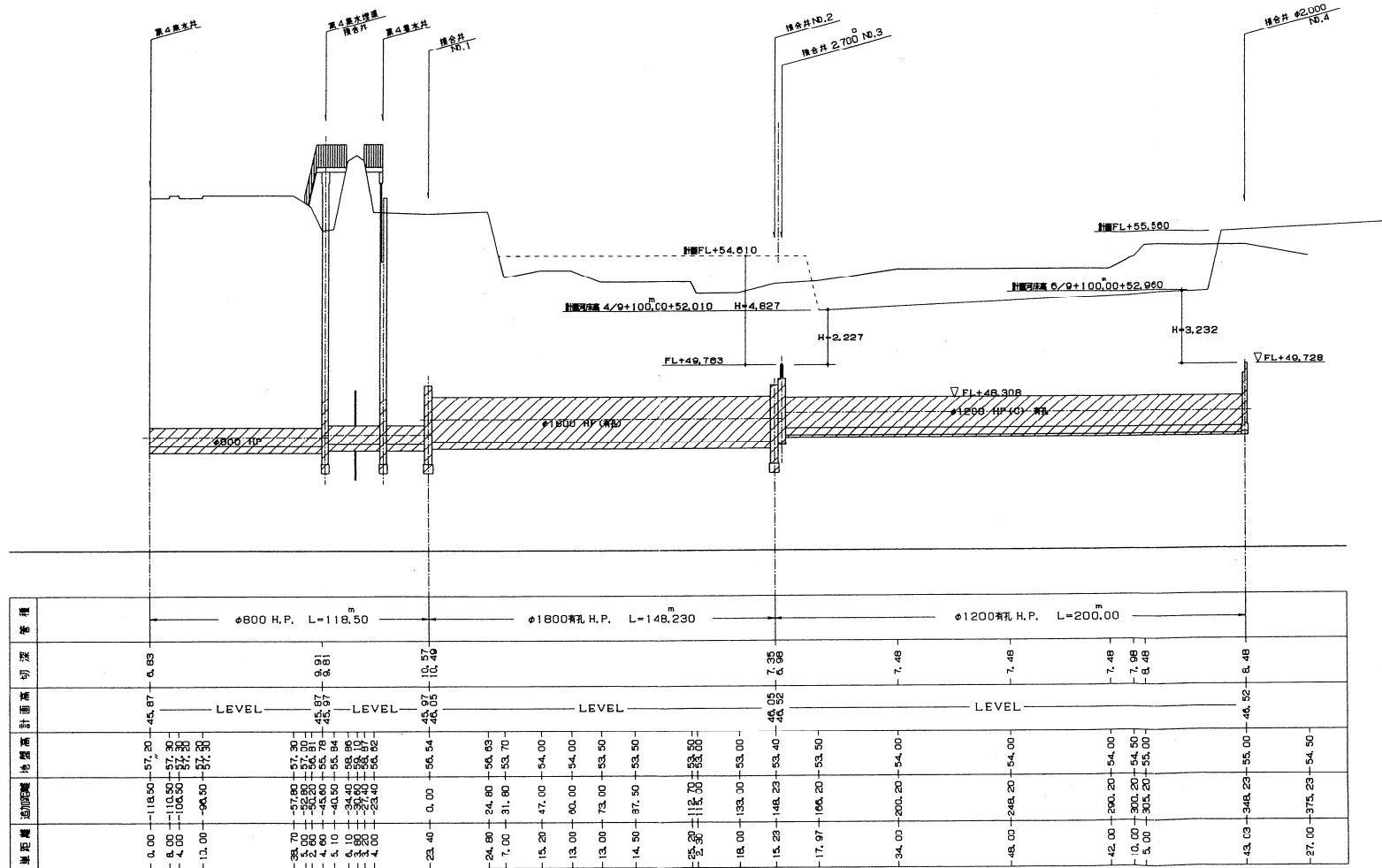
[illegible]

稲田浄水場取水埋渠調査位置図

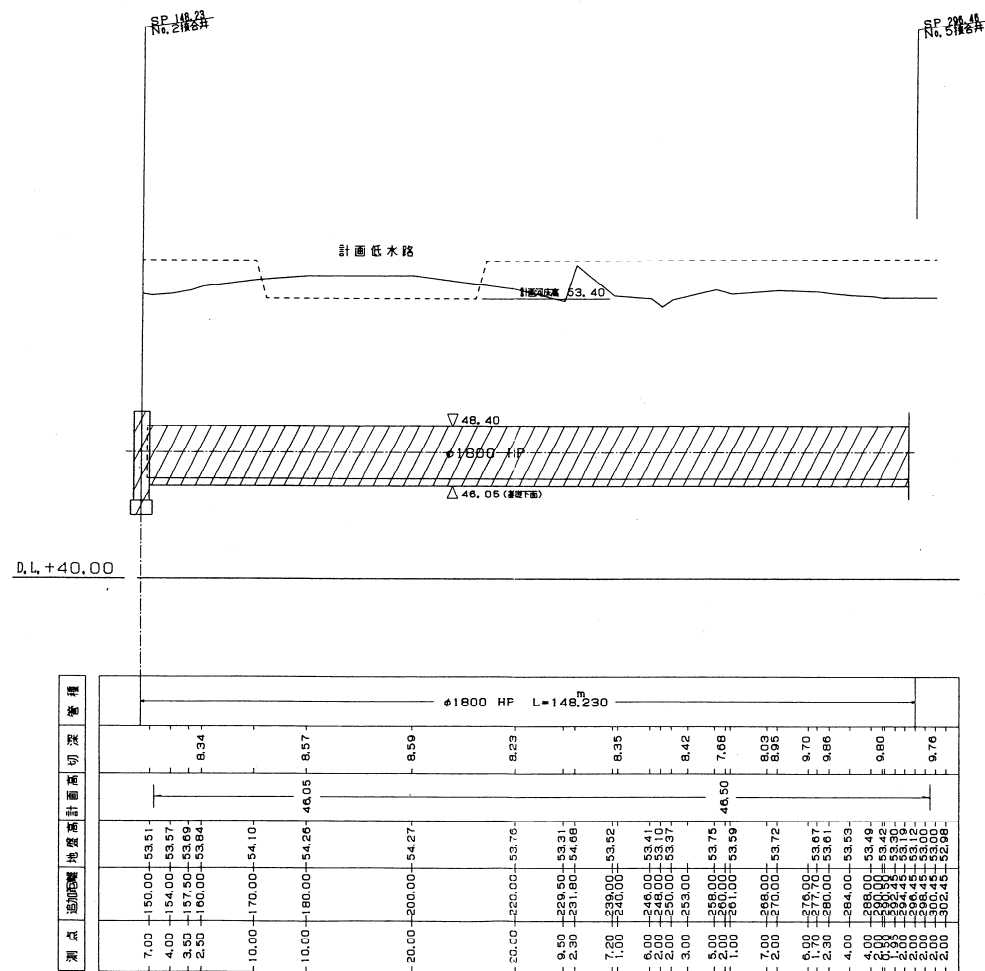


参考図1

D, L +40.00



参考図2



札幌市(稲田水源)水利権許可申請書				
名称	第2取水口集水埋渠縦断面図 その2			
縮尺	縦1/200横1/1000	平成	年	月
設計者	設計番号	番	号	日
市 道 部				
所長	部長	課長	設計	製図
株式会社 日水コン				