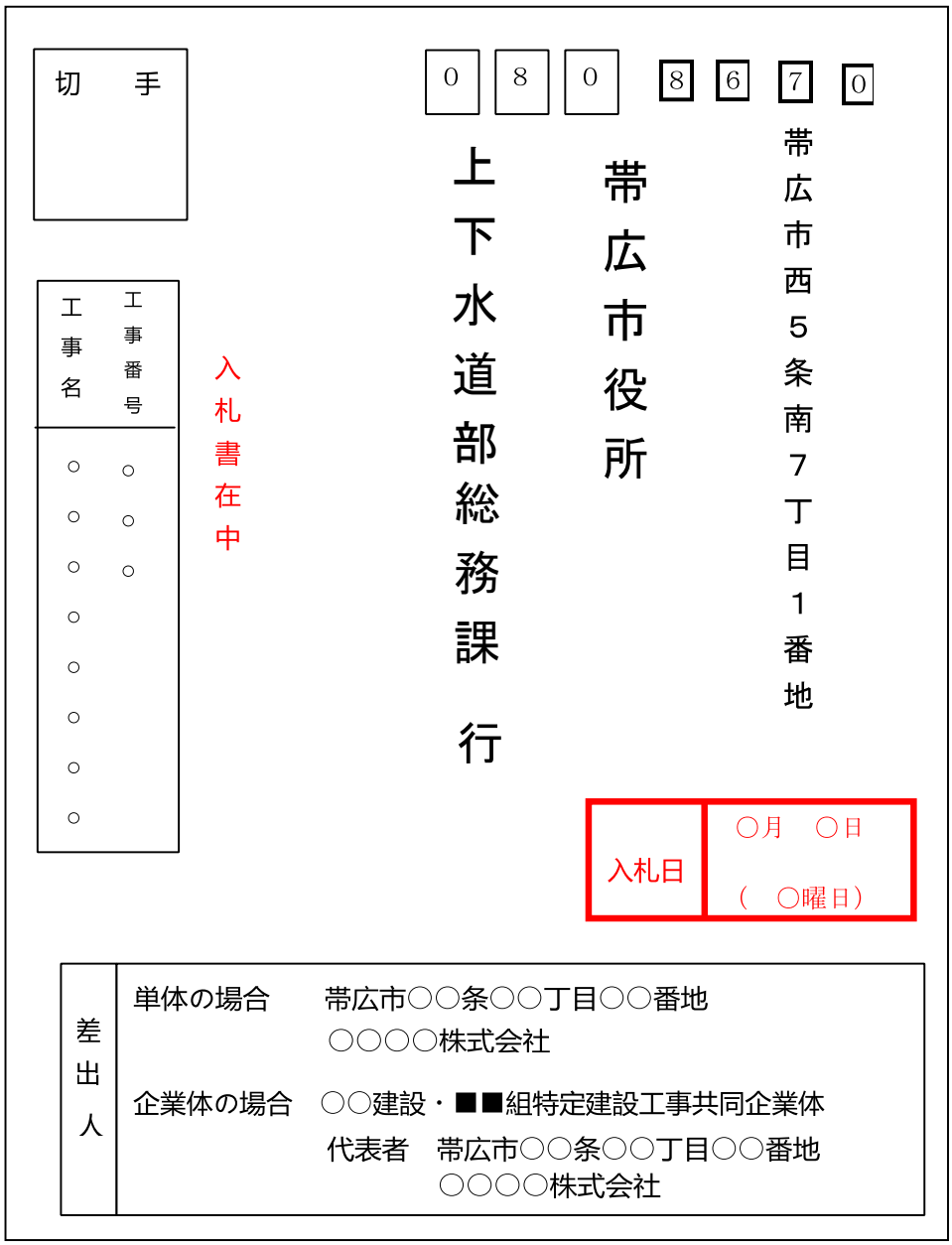
郵便入札における封筒の書き方

封　筒　　封筒はなるべく長３封筒で作成するようにしてください。（帯広市上下水道部ホームページに見本があります。）封入する書類の量が多い場合は、角２封筒等を使用しても構いません。

記載内容　　下記のとおり封筒に印字または記載してください。
（工事名と工事番号、入札者（差出人）の住所、商号又は名称は、必ず正確に記載してください。**「入札書在中」の文字は必ず朱書きでお願いします。**）

郵送方法　　一般書留郵便または簡易書留郵便により、公告で示した到達期限まで上下水道部総務課に到着するよう送付してください。これ以外の方法で入札書を郵送した場合には、入札が無効となりますのでご注意ください。