

帯広市公営企業管理者の職務を代理する職員を定める規程第2条の規定に基づき、管理者の職名を職務代理人に読み替えて対応する文書一覧

番号	文書等の種類	所管課
1	水道料金下水道使用料納入書	上下水道部総務課
2	水道料金下水道使用料納入通知書兼領収証書	上下水道部総務課
3	口座振替納付書等送付書	上下水道部総務課
4	口座振替済のお知らせ	上下水道部総務課
5	口座振替中止のお知らせ	上下水道部総務課
6	水道料金・下水道使用料 還付充当通知書	上下水道部総務課
7	使用証明書	上下水道部総務課
8	水道料金等納入証明書	上下水道部総務課
9	督促状（料金未納のお知らせ）	上下水道部総務課
10	未納催告書	上下水道部総務課
11	給水停止予告書	上下水道部総務課
12	給水停止通知書	上下水道部総務課
13	給水停止執行書	上下水道部総務課
14	道路占用申請	水道課
15	下水道事業受益者申告書	下水道課
16	下水道事業受益者負担金決定通知書	下水道課
17	下水道事業受益者分担金決定通知書	下水道課
18	農村下水道事業受益者分担金決定通知書	下水道課
19	下水道事業受益者負担金納入通知書	下水道課
20	下水道事業受益者分担金納入通知書	下水道課
21	農村下水道事業受益者分担金納入通知書	下水道課
22	督促状（下水道事業受益者負担金及び分担金、農村下水道事業受益者分担金）	下水道課
23	その他これに類する文書	